

**Российская Федерация
Республика Алтай
Сельская администрация
Уйменского сельского
поселения
Чойского района**

**Россия Федерациязы
Алтай Республиканын
Чой аймагында
Уймен
јурт јеезин јурт
Администрациязы**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 14.11.2022г.

с. Уймень

№ 77

О внесении изменений в Порядок ведения реестров расходных обязательств, утвержденным постановлением главы МО «Уйменское сельское поселение» №23 от 02.06.2021г.

В соответствии со статьей 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация Уйменского сельского поселения, рассмотрев протест прокурора Чойского района от 31.10.2022 № 7-01-2022 на Порядок ведения реестров расходных обязательств, утвержденным постановлением главы МО «Уйменское сельское поселение» №23 от 02.06.2021г. глава МО «Уйменского сельского поселения»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в Порядок ведения реестров расходных обязательств, утвержденным постановлением главы МО «Уйменское сельское поселение» №23 от 02.06.2021г., согласно приложения.
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Уйменского сельского поселения в сети Интернет и на информационных стендах села.
3. Копию настоящего постановления направить в Прокуратуру Чойского района.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Постановление вступает в силу со дня обнародования.

Глава сельской администрации
МО «Уйменское сельское поселение»

Е.И. Иванова

Внести следующие изменения в Порядок ведения реестров расходных обязательств, утвержденным постановлением главы МО «Уйменское сельское поселение» №23 от 02.06.2021г.:

1.1. Пункт 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«2. Уйменское сельское поселение Чойского района ежегодно не позднее 15 апреля и 15 мая текущего финансового года представляют в Финансовый отдел Чойского района в электронном виде с использованием Единой информационно-аналитической системы сбора и свода отчетности Министерства финансов Российской Федерации (далее Свод-СМАРТ) реестр субъекта Российской Федерации, который составляется по форме согласно приложению №3 к Порядку, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 3 марта 2020г. №34н.».

1.2. В пункте 6 Порядка слова «не позднее пяти рабочих дней с даты их возврата» заменить словами «в течении рабочего дня, следующего за днем их получения».